



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. SUGIONO, MT
Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Kendal

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DICO M. GANINDUTO, B.Sc
Jabatan : Bupati Kendal

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kendal, Februari 2021

Pihak Kedua,
Bupati Kendal



DICO M. GANINDUTO, B.Sc

Pihak Pertama,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang Kabupaten Kendal



Ir. SUGIONO, MT

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN KENDAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah dokumen Perencanaan yang tersusun	1 dokumen
2	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja tiap semester	16 dokumen
3	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah dokumen laporan POK	12 bulan
4	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	12 bulan
5	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terbayarnya Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	12 bulan
6	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah buku pembuatan laporan akhir tahun	1 dokumen
7	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah pengiriman peserta dan pelatihan formal	12 bulan
8	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah Kegiatan sosialisasi perundang-undangan	1 kegiatan
9	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan tersedianya komponen instalasi listrik	12 bulan
10	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan kebutuhan alat tulis kantor	12 bulan
11	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan tersedianya makanan dan minuman untuk rapat yang di bayar	12 bulan
12	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan barang cetakan yang dibayar	12 bulan
13	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan bahan bacaan yang dibayar	12 bulan
14	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan koordinasi dan konsultasi	12 bulan
15	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah kegiatan penataan arsip	1 kegiatan
16	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terpeliharanya website DPUPR	12 bulan
17	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan tersedianya materai	12 bulan
18	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terpenuhinya kebutuhan air, listrik, PJU dan telepon	12 bulan
19	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terpeliharanya alat ukur dan alat laboratorium	12 bulan
20	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan alat kebersihan dan tenaga kebersihan yang	12 bulan
21	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan pajak kendaraan dinas/oprasional yang dibayar dan Jumlah bulan terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	12 bulan
22	Meningkatnya kinerja pelayanan OPD	Jumlah bulan terpeliharanya alat-alat berat	12 bulan

